

Отчет за второе полугодие 2025 года

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 3 (ИНН 6648006211)

(наименование образовательной организации)

муниципальный округ Горноуральский Свердловской области

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие в образовательной организации лифта	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Приказом № 02/1-Д от 14.01.2025 назначены сотрудники, ответственные за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	14.01.2025
2	Отсутствие в образовательной организации поручней	Обеспечить наличие опор-ходунков	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Приобретены опоры-ходунки	10.03.2025
3	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Приказом № 02/1-Д от 14.01.2025 назначены сотрудники, ответственные за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	14.01.2025
4	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	В санитарно-гигиенических помещениях первого этажа установлены поручни	01.12.2025
5	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Организовано сопровождение детей-инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и слуха, работниками образовательной организации, прошедшими необходимое инструктирование. В актовом зале для дублирования звуковой и зрительной информации (при необходимости) установлены: звуковое оборудование (усилитель, микшер, микрофоны); ноутбук и экран с проектором.	01.12.2025
6	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля в помещениях школы	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Обеспечено дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля в следующих помещениях школы: в вестибюле, у столовой, медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала, библиотеки, учебных кабинетов, туалетов.	01.12.2025

7	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключить договор о предоставлении услуг сурдопереводчика с профильной организацией	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	В образовательную организацию принят педагог-сурдопереводчик	01.09.2024
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (11,61% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг (секретарь, вахтер), организовать проведение инструктажей с данными категориями работников не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Разработана и утверждена инструкция для ответов на обращение от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг. Приказ от 15.01.2025 № 03/1-Д. Проведен инструктаж с вахтерами и секретарем	24.01.2025
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (20,98% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников, организовать проведение инструктажей и иных мероприятий (тренингов, семинаров, круглых столов) не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Разработана и утверждена памятка по соблюдению обслуживающим персоналом образовательной организации норм общения с посетителями. Приказ от 13.11.2025г. № 149-Д Кодекс профессиональной этики педагогических работников МАОУ СОШ № 3 утвержден приказом № 55/1 от 25.06.2014 г.	13.11.2025
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,22% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Разработана и утверждена памятка для сотрудников МАОУ СОШ № 3 по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта). Приказ от 17.02.2015 № 20/1-Д	17.02.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
13	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (21,43% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести День открытых дверей для родителей, организовать участие родителей в общешкольных и муниципальных мероприятиях, проводить открытые отчетные мероприятия для родительской общественности, еженедельно информировать родителей о событиях, проводимых в школе, через официальную страницу в социальной сети "ВКонтакте"	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	День открытых дверей проведен 21.11.2025г. Родители (законные представители) обучающихся принимают участие во всех общешкольных и отчетных мероприятиях. Школьный медиасервис ежедневно информирует общественность о школьных событиях через официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте». https://vk.com/sch3istok	01.12.2025
14	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (11,16% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через Электронный журнал, чаты в Сферум, родительские собрания	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	Организовано информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в расписании через электронный журнал, чаты в Сферум	30.05.2025
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (19,2% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести текущий ремонт учебных кабинетов, обновить оборудование в компьютерном классе, обновить меню в школьной столовой с учетом пожеланий обучающихся, увеличить продолжительность перемены в начальной школе для организации питания	01.12.2025	Беломестных Людмила Павловна директор	В летний каникулярный период проведен текущий ремонт учебных кабинетов, санузлов, коридоров. Приобретены 13 компьютеров для компьютерного класса. Школьное меню обновляется по сезонам с учетом пожеланий обучающихся. Увеличена продолжительность перемены (20 минут) в начальной школе для организации питания.	01.12.2025

Директор МАОУ СОШ № 3



Л.П. Беломестных